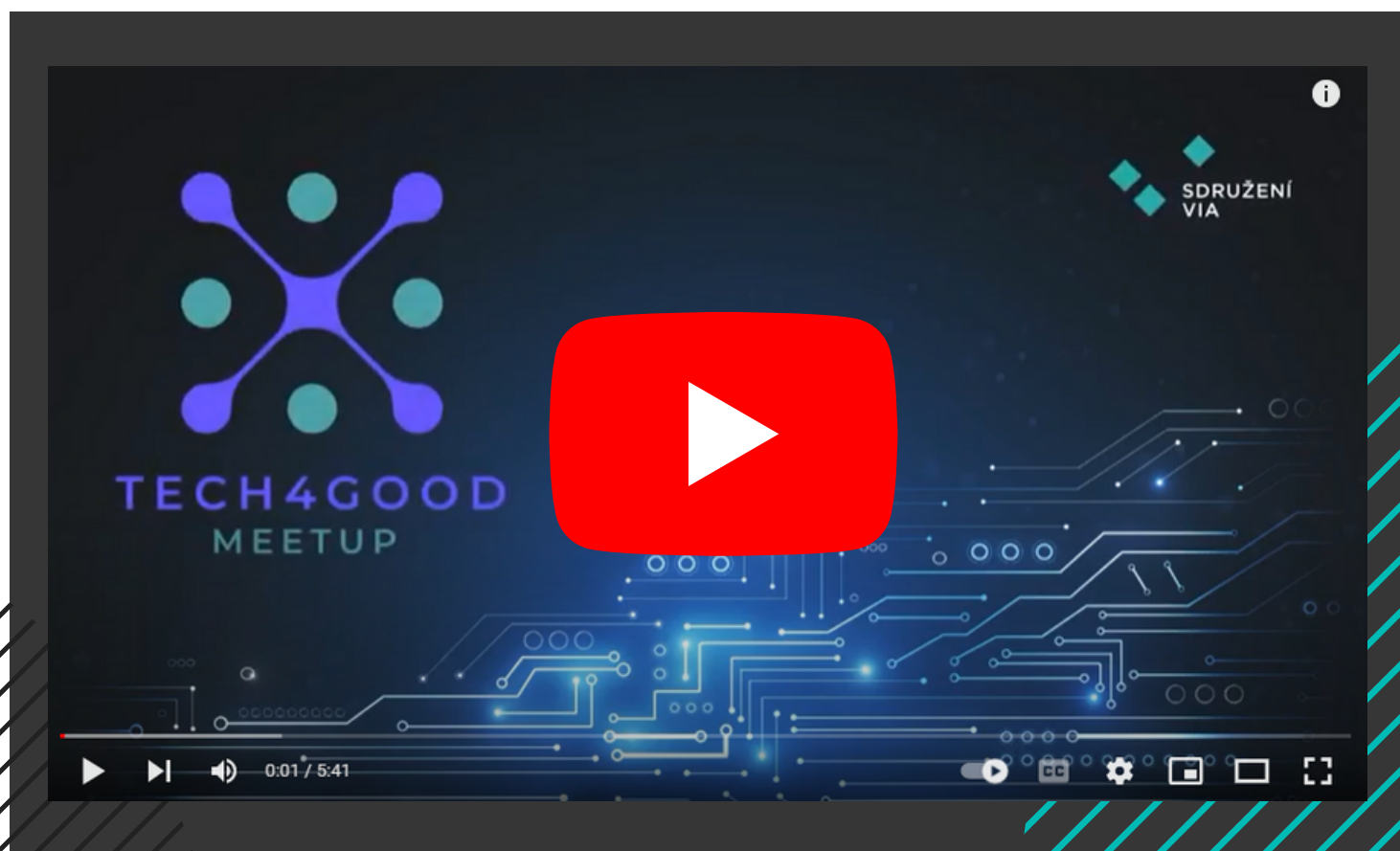




SDRUŽENÍ
VIA

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2021

PROČ DĚLÁME TO, CO DĚLÁME



ÚVODNÍ SLOVO

Rok 2021 byl pro naši organizaci ve znamení velkých programových změn. Po letech spolupráce na portálu Darujme.cz jsme předali naši část, tedy technický provoz a podporu uživatelů, do rukou sesterské Nadace Via, která tak nyní spravuje portál kompletně sama. V programu TechSoup zase dochází k velkým změnám v nabídce Microsoft produktů pro neziskové organizace, které naznačují definitivní konec starých licenčních modelů a přechod na tzv. Software as a Service model.

A v neposlední řadě vidíme, jak covidová pandemie výrazně ovlivňuje systém práce, a to právě v úzké souvislosti s technologiemi.

Těmto změnám se musíme přizpůsobit i my a naše programy, abychom i nadále efektivně pomáhali našim neziskovým organizacím a celé společnosti. Proto od podzimu procházíme procesem strategického plánování a vytyčujeme si směřování pro další roky.

Už teď víme, že to pro nás znamená větší orientaci na poskytování služeb na míru neziskovým organizacím nebo ještě větší důraz na digitální a informační vzdělávání.



Víme, že pro mnoho organizací není jednoduché se zorientovat v neustále se měnícím světě digitálních technologií. Zároveň víme, že je nezbytné, aby neziskový, nebo širěji občanský, sektor nezaostával v digitálním rozvoji, protože to by mělo negativní dopad na život každého jednoho z nás.

V této výroční zprávě se můžete podívat, jak se nám dařilo tyto mezery překlenovat v loňském roce a v tom letošním se můžete na cestu k efektivnímu a modernímu fungování vydat s námi.

Radka Bystřická, ředitelka Sdružení VIA

O NÁS

Sdružení VIA, z.ú., usiluje o snadnější dostupnost technologií a jejich smysluplnější a efektivnější využití ve společensky prospěšných aktivitách. Zasazujeme se tak o růst a profesionalizaci nestátních neziskových organizací.



Předmětem činnosti ústavu je:

- Veřejně prospěšná činnost přispívající k dosahování obecného blaha, jejíž výsledky jsou každému rovnocenně dostupné za podmínek předem stanovených.
- Poslání ústavu spočívá zejména v: rozvoji, podpoře, vzdělávání a poskytování služeb společensky prospěšným formálním a neformálním skupinám v České republice; rozvoji kultury a nástrojů dárcovství za využití technologií; kultivaci prostředí tak, aby využití technologií pro tyto účely bylo snadno dostupné; spolupráci a sdílení zkušeností na národní i mezinárodní úrovni.
- Činnost ústavu cíleně přispívá k rozvoji občanské společnosti realizací aktivit a projektů zaměřených na zlepšování prostředí a podmínek pro činnost neziskových organizací, rozvoj filantropie a místního dárcovství, prohloubení participace lidí na veřejném životě a na všestrannou profesionalizaci neziskových organizací. Při dosahování svých cílů se ústav v maximální možné míře opírá o partnerské vztahy mezi veřejným, soukromým a neziskovým sektorem.



- Dejvická 9, 160 00 , Praha 6
- info@sduzenivia.cz
- +420 721 360 547

LIDÉ

Statutární zástupci:



Revizor: Matěj Lejsal

Správní rada: Do 9/2021:

Jiří Bárta (předseda), Petra Hubáčová,
Jan Gregor

Externí spolupracovníci:

Aneta Bednářová, Ivana Hrubá, Hoang Linh Phanová, Karolína Routová, Alexandra Václavíková, Vít Vohnický

Správní rada od 9/2021:



Zaměstnanci a interní spolupracovníci:



TECHSOUP

TechSoup je mezinárodní program, který od roku 2010 rozvíjí technologické kapacity českých neziskových organizací a veřejných knihoven, a to zajištěním přístupu k softwaru, hardwaru, IT službám a souvisejícímu vzdělání, díky čemuž mohou tyto organizace efektivněji a snadněji dosahovat svých cílů a naplňovat svá poslání. Jsme součástí mezinárodní sítě neziskových organizací TechSoup Global Network, která provozuje program TechSoup v téměř všech zemích světa. Program zajišťuje především zprostředkování darů a zvýhodněných nabídek softwaru, hardwaru a služeb od předních IT společností.

Našimi partnery jsou Adobe, Airbnb, Amazon, Asana, Autodesk, Benevity, Bitdefender, Box, Cisco, Compuritas, DocuSign, Flixbus, Google, Microsoft, NortonLifeLock, O&O Software, Okta, Slack, Symantec, Tableau, TeamViewer, Veritas, Workplace by Facebook, Zoom a Zoner. V roce 2021 přibyl také partner Sloneek.

5901 organizací
zaregistrováno celkem

642 organizací
zaregistrováno v roce
2021

6575 licencí
poskytnuto v roce
2021

63,6 mil. Kč hodnota
licencí v roce 2021



„Na TechSoupu mně baví propojení lidí z nezisku a technologií. To, že učíme neziskovky, jak technologie používat, jak si k nim najít vztah a jak je efektivně využívat při práci a v každodenním životě.“

Jana Olejníková, manažerka TechSoupu

TECHSOUP

V letošním roce jsme uspořádali pro neziskové organizace opět celou řadu webinářů. Týkaly se například kancelářských programů, práce s daty, komunikace nebo bezpečnosti. Kromě těchto online akcí jsme uspořádali několik miniwebinářů o programu TechSoup pro specifické typy organizací: například florbalové nebo sportovní organizace. Naše webináře jsou ke zhlédnutí na [YouTube](#).

Ale to není vše: rok 2021 byl spojen s celou řadou dalších změn a aktivit. Hned na jeho začátku proběhl update a redesign našeho webu, na jaře 2021 jsme spolu s OSF realizovali průzkum o stavu IT v českém neziskovém sektoru, spustili jsme nadstavbové služby, jako je pomoc neziskovým organizacím s instalací Office a nastavením Microsoftu 365, a připravovali jsme se na změny, které budou souviset s plánovaným koncem dárcovského programu Microsoft v roce 2022.

12 webinářů

1289 účastníků webinářů

81 zpracovaných dotazníků

Nový partner



„TechSoup je pro neziskovky unikátní možnost, jak dosáhnout na drahé profesionální technologie. Dělá mi velkou radost, že můžu pomáhat lidem z neziskovek řešit různá úskalí, která by jim ve využívání pokročilých nástrojů mohla překážet.“

Silvestr Vandrovec Špaček, specialista technické podpory

MEET AND CODE

Cílem iniciativy Meet and Code je představit dětem a mladým lidem ve věku 8 až 24 let svět technologií a programování. Neziskové organizace z České republiky, které uspořádaly programovací akci pro děti a mládež, mohly v rámci Meet and Code získat na pořádání této akce grant až ve výši 10 000 Kč. Také letos se kvůli pandemické situaci Meet and Code odehrával online a podpořené akce se konaly od 1. 9. do 31. 10.

I přes toto omezení jsme zaznamenali rekordní zájem o granty. Velkou novinkou bylo získání nového partnera: internetový obchod Alza.cz. Díky němu mohli organizátoři akcí získat zvýhodněné vybavení nebo si roboty a technologické hračky zapůjčit. Spolupráce s Alza.cz bude pokračovat i v dalším ročníku.

I letos jsme pro organizátory akcí uspořádali tři webináře, jeden z nich právě s Alza.cz. V následujícím roce budeme program dále rozvíjet a hledat další firemní partnery.

56 akcí získalo grant v ČR

1461 akcí získalo grant v Evropě

33 podpořených organizací v ČR

1196 účastníků v ČR

32 142 účastníků po celé Evropě



„Meet and Code je důležité proto, že ukazuje dětem i v malých městech a vzdálených regionech, jaké možnosti mají technologie a programování a tím pomáhá smazat rozdíly v digitálním vzdělávání mezi centrem a periferií.“

Adéla Zichácková, komunikační manažerka

UM SEM UM TAM

Um sem um tam je program, který má za cíl podporu expertního dobrovolnictví v České republice. Hlavním nástrojem pro tuto podporu je portál umsemumtam.cz, na kterém mohou neziskové organizace vytvářet výzvy s žádostí o krátkodobou odbornou výpomoc a dobrovolníci na tyto výzvy mohou reagovat a nabídnout svůj volný čas a expertizu.

V roce 2021 jsme pracovali na dalším rozvoji programu, vycházeli jsme přitom z dat z průzkumu, který proběhl v roce 2020. V souvislosti s tím jsme zavedli na portálu několik novinek: například dobrovolnický kontrakt, který má udělat domluvu mezi neziskovou organizací a dobrovolníkem více transparentní, nebo možnost dlouhodobé spolupráce. V roce 2022 chceme zjistit možnosti financování programu ze strany firemních dárců nebo nadací.



„Na projektu Um sem um tam je skvělé, že propojuje srdečné lidi s ochotou pomáhat a věnovat svůj čas zdarma společně se srdcaři z neziskových organizací. Navíc díky Um sem um tam ušetří neziskové organizace nejen stovky, ale leckdy i tisíce korun za rok a získají řešení daného úkolu, které by pro ně jinak bylo z časových či finančních důvodu bohužel nedostupné.“

Andrea Papoušková, administrátorka Um sem um tam

260 výzev podáno v
roce 2021

151 spoluprací
navázáno v roce 2021

114 výzev dokončeno v
roce 2021

AKADEMIE MEDIÁLNÍ GRAMOTNOSTI

Technologie s sebou nenesou nutně jen pozitivní pokrok, mají i svoji stinnou stránku. A jednou z nich je nebývalé šíření dezinformací, se kterými se často musí potýkat právě neziskové organizace. Proto jsme ve spolupráci s TechSoup Europe uspořádali Akademii mediální gramotnosti, která se věnovala právě tématům jako je informační gramotnost, dezinformace a obrana proti nim nebo úspěšné komunikační kampaně.

Akademie mediální gramotnosti začala již ke konci roku 2020, v jejím prvním běhu se odehrála řada workshopů pro pracovníky a pracovnice z neziskového i soukromého sektoru, knihoven nebo školství pod vedením lektorů Boba Kartouse, Lucie Nemešové a Anety Bednářové.

V roce 2021 pokračovala Akademie projekty, které od organizátorů získaly na svoji realizaci grant.

19 projektů získalo grant

260 058 Kč rozděleno jednotlivým projektům

Celkově jich bylo 19 a byl mezi nimi například podcast o mediální gramotnosti pro nevidomé, kniha o stejném tématu pro seniory nebo úniková hra pro žáky ZŠ. V průběhu roku 2021 jsme vybraným projektům poskytli ještě dodatečné financování.

V roce 2021 jsme rovněž my hledali grantové příležitosti pro další běh Akademie, který bude spuštěn v roce 2022.



„Pokud jako organizace říkáme, že chceme, aby technologie byly využívány pro dobrou věc, musíme se dívat také na to, jaké umožňují negativní věci. Mezi to patří právě šíření dezinformací a misinformací nebo informační přehlčenost. Proto pracujeme na tom, abychom vybavili neziskovky, učitele, komunitní leadery a další znalostmi, které jim umožní proti těmto negativním jevům bojovat.“

Radka Bystřická, ředitelka Sdružení VIA

TECH4GOOD MEETUP

Tech4Good MeetUp bylo online networkingové setkání lidí, kteří se zajímají o technologie pro dobrou věc. Bylo určeno především našim firemním partnerům nebo neziskovým organizacím, které také působí na poli technologií. Cílem setkání bylo jednak poděkovat našim partnerům, ale také vytvořit prostor pro seznámení, sdílení a inspiraci.

Akce se odehrála 23. 11. 2021 na platformě Airmeet a zúčastnili se jí lidé například z Google, SAP, Nadace Vodafone, Sloneeka nebo HP. Zahájili ji naše ředitelka Radka Bystřická a předseda správní rady jen Gregor, následovala řeč viceprezidenta TechSoup Global Kena Tsunody. Těžiště programu leželo v networkingu, takže po úvodu se spolu mohli účastníci seznámit během speednetworkingu, mohli navštívit virtuální stánky partnerů nebo se zúčastnit jedné z aktivit, které nachystal tým Sdružení VIA (např. livecoding, jóga k počítači nebo tech quizz).



„Bez našich IT partnerů by pomoc neziskovému sektoru nebyla možná. Náš online Tech4Good Meet Up byl prvním setkáním zástupců těchto společností a organizací, a skvělou příležitostí k networkingu, navázání nových kontaktů a k šíření myšlenky Tech4Good, tj. technologií pro dobrou věc. “

Jana Olejníková, manažerka programu TechSoup

57 účastníků

31 firem a organizací

13 stánků

Akci hodnotíme jako povedenou, proto na ni v roce 2022 navazujeme jejím druhým ročníkem a zároveň budeme ve spolupráci s AVPO připravovat online technologickou konferenci pro neziskovky.

FINANCE: ROZVAHA

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Sdružení VIA, z.ú.
Dejvická 306/9
Praha 6
160 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO

27013812

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	
A. IV. 8.	Oprávky k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

FINANCE:

ROZVAHA

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 899
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49	
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	152
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	94
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53	
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	58
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58	
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65	
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 747
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	2
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	20
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 725
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 899

FINANCE:

ROZVAHA

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	2 473
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	2 431
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	1 000	1 000
A. I. 2.	Fondy (911)	88	1 431	1 243
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	42
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	-49
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	42	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 426
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 406
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	321	759
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	1	
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	275	184
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	168	102
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	65	25
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115	372	642
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122	184	184
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127	20	20
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

FINANCE:

ROZVAHA

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	20	35
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	20	35
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	3 899	4 145

Sestaveno dne: 21.03.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: zapsaný ústav	Předmět podnikání: činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	Pozn.:

FINANCE:

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2021**
(v celých tisících Kč)

IČO

27013812

Název a sídlo účetní jednotky

Sdružení VIA, z.ú.
Dejvická 306/9
Praha 6
160 00

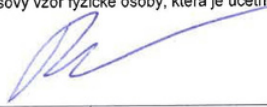
Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	3 991		3 991
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	11		11
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	1		1
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 979		3 979
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	2 644		2 644
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	1 960		1 960
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	632		632
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	52		52
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	312		312
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	28		28
A. V. 20.	Dary	26	260		260
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	24		24
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

FINANCE:

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	6 947	6 947
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41		
B. I. 1.	Provozní dotace		42		
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	448	448
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	448	448
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	6 444	6 444
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	6	6
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52	3	3
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	3	3
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	6 898	6 898
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-49	-49
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-49	-49

Sestaveno dne: 21.03.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
		
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	Pozn.:

FINANCE:

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ, DAŇ Z PŘÍJMU, OSOBNÍ NÁKLADY

Výsledek hospodaření za rok 2020 byl 42 tis Kč a je zaúčtován na účtu 911100 – Fond rozvoje programů Sdružení VIA, a to na základě rozhodnutí Správní rady Sdružení VIA.

Za rok 2021 organizace vykazuje ztrátu ve výši 49 tis Kč.

Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců:

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020
3,977	4,14

Z toho řídících pracovníků:

Průměrný počet řídících pracovníků v roce 2021	Průměrný počet řídících pracovníků v roce 2020
1	1

Členům statutárních orgánů v roce 2020 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění. Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2020 uzavřela smluvní vztahy.

FINANCE:

OSOBNÍ NÁKLADY

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2021 v tis. Kč		2020 v tis. Kč	
	Osobní náklady za zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady za zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	1 960		2 314	
Zákonné sociální pojištění	631		610	
Ostatní sociální pojištění	0		0	
Ostatní sociální pojištění	52		49	
Ostatní sociální náklady	0		0	

FINANCE: PŘIJATÉ DOTACE A DARY

Přijaté dotace a dary

Organizace v roce 2021 využila dary ve výši 760 tis Kč. Z daru Fundacja Techsoup byla částka ve výši 560 tis Kč vyplacena v rámci grantů.

V roce 2021 byla spotřebována částka darů z předchozích let ve výši 244 tis Kč. Nespotřebované dary jsou k rozvahovému dni vykázány na účtu 911 v celkové částce 850 tis Kč (z toho 480 tis Kč zůstatek dary 2020, 370 tis Kč zůstatek dary 2019).

Vyplacené nadační příspěvky byly ve výši 820 tis Kč. Z toho 260 tis Kč naúčtováno na vrub účtu 546 a 560 tis Kč na vrub účtu 911.

V roce 2021 byly přijaty dary ve výši 761 tis Kč (jednotlivě uvedeny dary nad 10 000 Kč):

Poskytovatel	Částka	Komentář
Fundacja Techsoup	724	Finanční dar
TeamViewer Germany	13	Darovaný software
Assecos Solution	15	Darované služby

FINANCE:

VYPLACENÉ PŘÍSPĚVKY A DARY

Částka	Organizace
20 000 Kč	Aldebaran Group for Astrophysics
10 000 Kč	Asociace TOM ČR, TOM 19197 DAKOTI
20 000 Kč	Asociace TOM ČR, TOM 21001 S.T.A.N
20 000 Kč	Data4You z.s.
20 000 Kč	eDELTA, z.s
20 000 Kč	eLaborka, z. s
10 000 Kč	Eva Jašková, MgA.
20 000 Kč	Evropský parlament mládeže v ČR, z.s.
42 558 Kč	Fakescape, z. s
20 000 Kč	imPerfect, z.s.
19 000 Kč	Institut kariéry a rozvoje, z. s.
10 000 Kč	Junák - český skaut, středisko Clan Hiawatha Příbram, z. s
10 000 Kč	Klub aktivních ve vzdělávání z.s.
23 000 Kč	Klub přátel ICM,z.s.
20 000 Kč	Klub Slunečnice, z.ú.
10 000 Kč	LÍPA komunitní centrum, spolek
10 000 Kč	Lumpíkov z. ú.
20 000 Kč	Masarykova veřejná knihovna Vsetín
30 000 Kč	Mateřské a rodinné centrum KuřimMaTa, z. s.
20 000 Kč	Mensa České republiky
20 000 Kč	Městská knihovna Polička
20 000 Kč	Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě, příspěvková organizace Nadační
13 000 Kč	fond Broumov - město kultury
10 000 Kč	Nadační fond Eduzměna
40 000 Kč	NADAČNÍ FOND MODRÁ RYBKA
20 000 Kč	Nadační fond příznivců gymnázia Nad Alejí
30 000 Kč	Nadační fond, Agora 7
10 000 Kč	Nádech z. s.
20 000 Kč	nvias, z. s.
20 000 Kč	Občanské sdružení při Gymnáziu, České Budějovice, Česká 64, zapsaný spolek
10 000 Kč	OpenEdu z. s.
10 000 Kč	Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Marie Sedláčkové
20 000 Kč	Radioklub Kunovice, z.s.
10 000 Kč	Centrum LOCIKA, z.ú
30 000 Kč	Sdružení rodičů při Gymnáziu Kladno, z.s
30 000 Kč	Spolek Navis
10 000 Kč	Spolek přátel Cyrilometodějského gymnázia v Prostějově
20 000 Kč	Spolek rodičů a přátel školy gymnázia Elgartova
10 000 Kč	Stará škola, z.s.
10 000 Kč	Tamtamy o.p.s.
10 000 Kč	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.
10 000 Kč	TIB, z.s
10 000 Kč	Vědecká knihovna v Olomouci
10 000 Kč	Vzdělání budoucnosti, z.s.

FINANCE: ZPRÁVA AUDITORA



22HLAV
audit & consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace Sdružení VIA, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Sdružení VIA, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Sdružení VIA, z.ú. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční č. KAČR 277, osvědčení KDPČR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: <http://www.22hlav.cz>

FINANCE: ZPRÁVA AUDITORA



22HLAV
audit & consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou

FINANCE: ZPRÁVA AUDITORA



22HLAV
audit & consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční č. KAČR 277

V Praze, dne 28.4.2022

Ing.
**Kamila
Neradová**
Digitally signed by Ing. Kamila Neradová
DN: cn=Ing. Kamila Neradová, o=22HLAV s.r.o., ou=9, cn=Ing. Kamila Neradová, sn=Neradová, c=Kamila, SERIALNUMBER=P724597
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2022.04.28 09:02:37+02'00'
Full PDF Reader Version: 11.2.1

Ing. Kamila Neradová
evidenční č. KAČR 2091



Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2021
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2021 – 31.12.2021
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2021 – 31.12.2021

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční č. KAČR 277, osvědčení KDPCŘ
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: <http://www.22hlav.cz>

SPOLUPRÁCE A PODĚKOVÁNÍ: FIRMY A ORGANIZACE

Děkujeme všem firmám a organizacím, které nás v tomto roce podporovaly a které s námi spolupracovali na našich projektech a programech. Bez vás by to nešlo! Patří vám velké díky za to, že umožňujete používání technologií pro dobrou věc.

- ALZA.CZ
- ARTEX IS
- BILLIGENCE
- CODEWEEK
- COMPURITAS
- CENTRUM TECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ PŮDA
- CLOUDIGA
- ČESKÁ GOOGLE USER GROUP
- ČESKÁ OBEC SOKOLSKÁ
- DIGIKOALICE
- DŮM ZAHRANIČNÍ SPOLUPRÁCE
- ECOMAIL
- FUNDACJA TECHSOUP
- GOOGLE
- IMPACTHUB
- KŘESŤANSKÁ AKADEMIE MLADÝCH
- LEARN2CODE
- MICROSOFT
- MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR
- NADACE OSF
- NADACE VIA
- SAP
- SLONEEK
- TECHSOUP GLOBAL
- ZONER SOFTWARE

SPOLUPRÁCE A PODĚKOVÁNÍ: JEDNOTLIVCI

Děkujeme také všem lidem, kteří se podíleli na našich programech a projektech, ať už přispěli svým časem, expertizou, konzultací, poradou nám nebo organizacím, kterým pomáháme. Vážíme si vaší energie a nadšení!

- Miroslava Aleksieva
- Travis Giblen Bagby
- Václav Blahout
- Josef Dašek
- Lucie Dlouhá
- Alan Fabik
- Veronika Fialová
- Filip Goszler
- Lucie Gregůrková
- Julia Guziová
- Lenka Hankovcová
- Zdenek Havránek
- Karel Hennhofer
- Jennifer Holmes
- Barbora Hořavová
- Martin Chlumský
- Lukáš Křovák
- Klaudia Jakubičková
- Ľuboš Jaroš
- Adéla Ivan Jansová
- Lucie Kalinová
- Bob Kartouz
- Radim Keseg
- Pavel König
- Magdalena Kožíšková
- Marián Kristel'
- Ondřej Krupa
- Kryštof Lejček
- Jindřich Mynarz
- Petr Naske
- Kamila Neradová
- Lucie Nemešová
- Jozef Pokrivčák
- Milan Rataj
- Kamilla Rejmer
- Matěj Rulík
- Jose Pomes
- Maroš Silný
- Petr Soběslavský
- Hana Šandová
- Lenka Šuláková
- Martina Teichmannová
- Jan Tomiga
- Ken Tsunoda
- Jan Vohryzek
- Tomáš Zerzaň



SDRUŽENÍ
VIA

© 2022